



ATRIBUȚIILE PRODECANULUI

Conf.dr.ing. POPA Laurențiu

Responsabil cu activități în domeniile:

- Cercetare științifică;
- Baza materială/Patrimoniul Facultății; • Orare/ Moodle.

Prodecanul are următoarele îndatoriri:

- Centralizează informațiile privind încărcarea și utilizarea spațiilor didactice și de cercetare din facultate, precum și a echipamentelor din dotare (vârsta, încărcarea, starea de funcționare etc.), contractele de comodat, închiriere, sponsorizări etc. și o actualizează semestrial. Definește structura unei baze de date/ platforme care să integreze aceste informații și coordonează implementarea acesteia;
- Centralizează informațiile privind contractele derulate sau în curs de derulare. Colectează și diseminează informații privind proiectele derulate sau în curs de derulare la nivelul facultății, call-uri lansate, programe de cercetare deschise, ghiduri/ pachete de informații disponibile;
- Propune strategia de cercetare a facultății, o actualizează anual și răspunde de implementarea acesteia; Coordonează activitatea de acreditare a laboratoarelor facultății;
- Coordonează activitatea de realizare a orarelor pentru programele de studii de licență și masterat;
- Coordonează activitatea de publicare a materialelor didactice pe platforma de e-Learning, verifică postările și prezintă rapoarte semestriale asupra acestei activități;
- Actualizează anual Manualul de identitate vizuală al Facultății de Inginerie Industrială și Robotică, îl diseminează și verifică respectarea acestuia;
- Coordonează activitatea organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante;
- Verifică dosarele de concurs ale cadrelor didactice, pregătește ședințele Consiliului Facultății în care se avizează concursurile, centralizează documentele concursurile și menține legătura cu Biroul Cancelarului UPB;
- Colaborează cu Administratorul Șef al facultății și cu centrul de proiecte;
- Răspunde de actualizarea informațiilor de pe pagina web a facultății pentru activitățile pe care le coordonează;
- Asigură respectarea procedurilor Cartei și a regulamentelor UPB în activitatea echipei decanale pe domeniile atribuite;
- Prezintă un raport semestrial în cadrul BEF, în lunile mai și noiembrie;
- Îndeplinește alte activități la solicitarea decanului.

Decan,

Prof.dr.ing. Cristian Doicin

Aprobat în Ședința Biroului Executiv al Facultății IIR